

Factura Pequeño Contribuyente

PABLO JOSÉ, GARCÍA JUÁREZ

Nit Emisor: 90056191

PABLO JOSÉ GARCÍA JUÁREZ

RUTA 4 3-042 zona 1, SALAMÁ, BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D3359D17-A193-47DE-9688-75D6C242071C

Serie: D3359D17 Número de DTE: 2710783966

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 16:44:27

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 16:44:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-64, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-249-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D3359D17, número de DTE 2710783966 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Pablo José García Juárez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-64 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-249-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Pablo José García Juárez
DPI: 2340 55936 0101

(f) 
Ing. Agr. Juan Carlos Román Azanon
Jefe Departamental con Funciones Temporales
MAGA BAJA VERAPAZ



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 76368

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762125469760	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 5:17 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 16:44:27		
Emisor:	90056191		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	PABLO JOSÉ GARCÍA JUÁREZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	D3359D17-A193-47DE-9688-75D6C242071C		
Serie:	D3359D17		
Número del DTE:	2710783966		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T16:44:2806:00D3359D17A19347DE968875D6C242071C		
Fecha de la consulta:	02/11/2025 17:15:29		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 05:17:28 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	90056191
NOMBRE	PABLO JOSÉ, GARCÍA JUÁREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-16-64
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-249-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Pablo José García Juárez
Plazo de Contratación	Del: 16/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Baja Verapaz

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la comunidad de Vegas del volcán, beneficiando a 12 familias, en una jornada de trabajo participativo para actualizar el plan comunitario, integrando prácticas de conservación de suelos agrícolas. El objetivo fue fortalecer la planificación comunitaria y promover técnicas de manejo sostenible.	100%	Finalizado
	Apoyé en la comunidad de Pichec, beneficiando a 10 familias, en un taller sobre curvas a nivel y barreras vivas para conservación de suelos. El objetivo fue mejorar la productividad agrícola y reducir la erosión.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en el CADER de Chuaperol en una capacitación sobre conservación de suelos, beneficiando a 15 personas. El objetivo fue fortalecer conocimientos en técnicas de manejo sostenible del suelo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el CADER de Pichec en una capacitación sobre manejo sanitario de porcinos, beneficiando a 10 familias. El objetivo fue promover prácticas preventivas y curativas para mejorar la salud animal y reducir pérdidas.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la comunidad de Chiticoy en una capacitación práctica sobre construcción de curvas a nivel, beneficiando a 14 productores. El objetivo fue mejorar la conservación de suelos y la productividad agrícola.	100%	Finalizado
	Apoyé en la comunidad de Coxojabaj con una visita técnica sobre manejo sanitario de porcinos, beneficiando a 10 familias. El objetivo fue fortalecer prácticas preventivas y curativas en la crianza de porcinos.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la articulación y coordinación de alianzas estratégicas con entidades gubernamentales, no gubernamentales y del sector privado, con el objetivo de fortalecer la oferta de servicios brindados por la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER). En donde se trabajó conjuntamente con FAO en la implementación, asistencia técnica y acompañamiento en los huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación y gestión de acciones colaborativas con instituciones gubernamentales, no gubernamentales, como FAO y Corazón de Maíz, lo que permitió ampliar y mejorar la cobertura de servicios de la AMER en el territorio, promoviendo una oferta más integral y pertinente para las necesidades de las comunidades.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la revisión y actualización del Plan Municipal de Respuesta ante Eventualidades Climáticas, con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta del municipio frente a emergencias climáticas mediante la actualización de protocolos y procedimientos existentes. Esta actividad incluyó analizar los planes y procedimientos actuales, identificar vacíos o debilidades, proponer ajustes y mejoras alineadas con las normas nacionales y recomendaciones de entidades especializadas, y coordinar con COAPEM y COE la integración de la información actualizada en el plan municipal, garantizando que la respuesta sea más eficiente y oportuna.	100%	Finalizado
	Apoyé en el fortalecimiento de la coordinación interinstitucional para la activación del COE, con el objetivo de asegurar una respuesta rápida y eficiente ante eventualidades climáticas. La actividad consistió en establecer mecanismos de comunicación claros entre COAPEM, COE y otras instituciones municipales, definir roles y responsabilidades durante la activación del COE, y proponer estrategias de coordinación para optimizar la respuesta ante emergencias climáticas, minimizando impactos en la población y en la producción agrícola y pecuaria.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la comunidad de El Tablón contando con 5 familias un taller sobre aprovechamiento de residuos agrícolas para abonos orgánicos, con el objetivo de fortalecer la economía familiar y promover prácticas sostenibles en la producción agrícola. La actividad incluyó la instrucción sobre técnicas de compostaje y manejo de residuos agrícolas, fomentando la conservación del suelo y la reducción de costos en insumos agrícolas, contribuyendo al desarrollo integral de las familias participantes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la comunidad de Chichupac contando con 8 familias capacitadas sobre manejo de porcinos, con el objetivo de mejorar la economía y seguridad alimentaria familiar. La actividad incluyó la enseñanza de buenas prácticas de cuidado y manejo de los animales, fomentando la producción sostenible, el bienestar animal y el fortalecimiento de la economía familiar.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones de planificación operativa y coordinación institucional, definiendo actividades a desarrollar en diciembre con el equipo técnico de AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de las bases de datos de los grupos CADER en las comunidades asistidas por la AMER, con el objetivo de fortalecer la organización y participación comunitaria para el siguiente año. La actividad incluyó la revisión de los integrantes de cada grupo, la incorporación de nuevos miembros y la coordinación con líderes comunitarios para planificar actividades de capacitación y seguimiento, asegurando una mejor cobertura y efectividad en el apoyo a la agricultura familiar.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Pablo José García Juárez
 DPI: 2340 55936 0101
 Celular: 5843 5240

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Juan Carlos Román Alvarado
 Jefe Departamental con Funciones Temporales
 MAGA BAJA VERAPAZ





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 117963

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

PABLO JOSÉ GARCÍA JUÁREZ

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

8334

Fecha de colegiación: 14 de marzo de 2020

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Salamá, 08/08/2025 08:31:56 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Alejandra, Leonardo - Usuario: Salama**
Extendida en : **Salama - Ubicación : 11**



Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra
Secretario de Junta Directiva
2025 - 2027

